Rekeningnommer	

INSKRYWINGSKONTRAK | Bakenkop Sentrum

Woekerwerf Nasorg Sentrum
Reg Nr: 2021/410430/07
10 Underberg Straat, Wierdapark
084 812 4948 / 082 900 5958
bakenkop@woekerwerf.co.za
www.woekerwerf.co.za

VOLTYDSE BYWONING ☐ **DEELTYDSE BYWONING** ☐

KONTRAK TUSSEN WOEKERWERF NASORG SENTRUM EN DIE REKENINGHOUER

AANVANGSDATUM VAN KONTRAK

d	d	m	m	j	j

A. BESONDERHEDE VAN KIND (in 2023)

Naam				**Ouderdom**									
Geboortedatum				**Graad**									
Woonadres													
				Poskode									
Mediesefonds		**Lidnommer**											
Huisdokter		**Kontaknommer**											
Allergieë/Siekte													
Leerprobleme													
Chroniese Medikasie*													
Enige ander kommentaar			**Kan/Mag jou kind onafhanklik swem?**								JA	NEE	
Gee jy as ouer toestemming dat ons fotos van jou kind (indien van toepassing) op ons sosiale media kan plaas?											JA	NEE	

**Neem asb. kennis dat indien enige medikasie by die nasorg geneem moet word, ons skriftelik toestemming moet ontvang as magtiging om medikasie toe te dien asook spesifieke instruksies oor die toediening.*

B. REKENINGHOUER BESONDERHEDE

Naam										**Van**					
ID Nommer															
Kontaknommer										**Verhouding**					
E-pos Adres															
Woonadres															
												Poskode			
										Handtekening					
										Datum	d	d	m	m	2 3

C. BESONDERHEDE VAN OUER (1)

Naam										**Van**					
ID Nommer															
Kontaknommer										**Verhouding**					
E-pos Adres															
Woonadres															
												Poskode			
										Handtekening					
										Datum	d	d	m	m	2 3

D. BESONDERHEDE VAN OUER (2) *indien van toepassing*

Naam										**Van**					
ID Nommer															
Kontaknommer										**Verhouding**					
E-pos Adres															
Woon adres															
												Poskode			
										Handtekening					
										Datum	d	d	m	m	2 3

E. BESONDERHEDE VAN PERSONE WAT KIND MAG AFHAAL

PERSOON 1														
Naam en van														
Kontaknommer											**Verhouding**			
ID Nommer														

PERSOON 2														
Naam en van														
Kontaknommer											**Verhouding**			
ID Nommer														

PERSOON 3														
Naam en van														
Kontaknommer											**Verhouding**			
ID Nommer														

F. VRYWARING

Die bestuur en personeel van die Woekerwerf Nasorg Sentrum aanvaar geen aanspreekliheid vir enige verlies, skade of besering van welke aard ookal en/of enige optrede, gedrag of nie-nakoming van die voorwaardes van hierdie ooreenkoms.

Hiermee gee die ouer van die kind onvoorwaardelik toestemming dat hy/sy kind/ers mag deelneem aan alle aktiwiteite, hetsy van 'n opvoedkundige aard, sport, ontspanning asook in-/ en uitstappies. Indien daar 'n beletsel is teen enige van die voormelde aktiwiteite, sal sodanige ouer die nasorg skriftelik in kennis stel.

Alhoewel die personeel die veiligheid van die leerders te alle tye voorop stel, aanvaar die eienaar, hoof, bestuur, werknemers of vrywilligers van die nasorg geen aanspreeklikheid of verantwoordelikheid hoegenaamd vir enige besering of skade van welke aard ookal en op welke wyse veroorsaak, hetsy nalatig of andersins, wat deur enige persoon of kind/ers gely word nie.

Indien omstandighede dit vereis, gee die ouer/voog toestemming dat bogenoemde geneesheer of naaste dokter ontbied kan word. Die ouer aanvaar dat alle redelike voorsorg getref sal word vir die veiligheid en welstand van hy/sy kind/ers en dat die ouer verantwoordelik gehou sal word vir die betaling van mediese- en/of hospitaalrekeninge, indien van toepassing.

Indien die kind/ers om enige rede hoegenaamd vervoer moet word deur middel van 'n motorvoertuig, hetsy in die geval van nood of tenaansien van uitstappie of andersins, gee die ouer hiermee toestemming dat die kind/ers aldus vervoer mag word. Die ouer aanvaar die gedragskode van die nasorgsentrum.

Deur die volgende inligting te verskaf, verklaar jy dat jy alle besonderhede op die vrywaring gelees het en ten volle verstaan.

Naam/Van van Ouer														
ID Nommer van Ouer														

Ouer Handtekening							**Getuie Handtekening**							
Datum	d	d	m	m	**2**	**3**	**Datum**	d	d	m	m	**2**	**3**

G. FOOIE EN BETALLINGS

NASORG FOOIE*:
R1490.00 per maand (eerste kind) EN **R1410.00 per maand (tweede kind)**

Betalings Besonderhede *Fooie is maandeliks vooruit betaalbaar teen die 3de van elke maand, vir 12 maande van die jaar (let daarop dat Desember ook betaalbaar is)*	**Rekening Naam**	Woekerwerf Nasorg Sentrum (Bakenkop)
	Bank Naam	ABSA Bank
	Rekening Nommer	410 107 3758
	Takkode	632005
	Verwysing (NB)	Rekening Verwysingsnommer
Stuur bewys van betalling na bakenkop@woekerwerf.co.za		

H. FOOIE UITEENSETTING*

Hiermee die fooi uiteensetting vir Woekerwerf Nasorg Sentrum (2023) Bakenkop –

- Gelde is maandeliks vooruit betaalbaar, vir 12 maande van die jaar.
- Registrasiefooi beloop R350.00 (vir een kind) en R500 per gesin (twee of meer kinders). Betaling van registrasiefooi verseker u plek in die naskool. Die registrasiefooi is nie terugbetaalbaar nie. Herregistrasiefooi is jaarliks betaalbaar in Januarie die daaropvolgende jaar.
- Eerste kind voltyds beloop R1490 per maand. Tweede kind voltyds beloop R1410 per maand.
- Dagfooi beloop R100 per dag vir dae bygewoon in maand; dus nie voltydse bywoning nie.
- Vakansiefooi vir besoekers / maats wat NIE by Woekerwerf ingeskryf is nie beloop R80 per dag.
- n Heffingsfooi van R50.00 per dag per kind sal van toepassing wees vir betalings wat na die derde van elke maand ontvang word.
- Inskrywings wat in die middel van die maand by die nasorg registreer se betaling sal pro- rata / vooruit vir die maand bereken word en saam met die inskrywingsfooi verhaal word. Fooie is vooruitbetaalbaar teen die derde van elke maand, dus is fooie betaalbaar tussen 25ste van die huidige maand en 3de van die volgende maand (bv Maartfooie is betaalbaar tussen 25 Februarie en 3 Maart)
- Vakansiesorg is ingesluit by die maandelikse fooi ongeag bywoning of afwesigheid gedurende die skoolvakansie.
- Geen afslag word gegee in die geval van siekte, vakansie of 'n gedeeltelike bywoning van die maand nie.
- Indien gelde nie betaal word nie, behou Woekerwerf die reg voor om enige kind toegang te weier.
- Indien u aan 'n invorderaar / prokureur oorhandig word vir onbetaalde fooie sal u aanspreeklik gehou word vir alle onkostes daarvoor aangegaan.

I. REËLS EN REGULASIES

BESIGHEIDSURE

Tye gedurende skoolkwartaal: 12h30 tot 17h30

'n Fooi van R50 per 15-minute sal betaalbaar wees, indien die ouer versuim om die kind/ers betyds by die nasorg af te haal.

Tye gedurende skoolvakansies: 07h00 tot 17h30

Kinders kan reeds by die huis ontbyt eet aangesien ontbyt eers teen 9:00 bedien word. Pak gerus vir u kind/ers 'n kospakkie as versnappering in aangesien die dag lank kan word en die maatjies meers as gewoonlik peusel. Ontbyt, teetyd, middagete asook 'n verversing laatmiddag word voorsien gedurende vakansies.

DESEMBER VAKANSIES

Woekerwerf sal poog om dienste te lewer tot en met die 15de Desember. Datums sal gekommunikeer word. Fooie vir Desember is betaalbaar voor of op 3 Desemeber.

OPENBARE VAKANSIEDAE

Die nasorg sal gesluit wees op openbare vakansiedae en skoolvakansiedae wat deel vorm van openbare vakansiedae soos deur die Gautengse Departement van onderwys bepaal op 'n jaarlikse basis.

KENNISGEWINGS PERIODE

Daar moet skriftelik een kalender maand voordat die kind/kinders die nasorgsentrum verlaat, kennis gegee word. Novembermaand dien nie as 'n kennisgewingmaand nie. Indien u nie die volgende jaar terugkeer na Woekerwerf, sal ons begin Oktober u skriftelike kennisgewing moet ontvang.

KOMMUNIKASIE

Die ouer / voog onderneem om die nasorg voor **10h00** daagliks te kontak indien die kind/ers nie die betrokke dag die nasorg sal bywoon nie of as daar enige verandering is aan buitemuurse aktiwiteite vir die spesifieke dag, om sodoende te verseker dat die verandering op die skedule geplaas word. U kan aktiwiteitsreëlings kommunikeer per SMS of WhatsApp na *082 900 5958/084 812 4948* of epos na *bakenkop@woekerwerf.co.za* . In geval van siekte moet die nasorg in kennis gestel word van die verwagte durasie van die kind/ers se afwesigheid.

VEILIGHEID EN SEKURITEIT

Geen gevaarlike speelgoed of duur elektroniese toestelle sal hoegenaamd toegelaat word op die perseel nie. Die nasorgsentrum sal geen gedrag wat 'n gevaar kan wees teenoor ander kinders, of hulleself aanvaar of toelaat nie. Die nasorg sentrum aanvaar nie verantwoordelikheid vir inhoud op en veilighou van selfone en/of elektroniese toestelle nie.

SWEM

Daar word gewoonlik Vrydae-middae in die somer geswem indien die weer dit toelaat en die kinders nie huiswerk het om af te handel nie. Let wel kinders swem in graadverband en moet toepaslike swemdrag, dra (dogters = eenstuk swembroek, seuns = swembroek) geen twee-stukke, oefendrag of gewone speelklere nie.

GEDRAGSKODE, REËLS EN BELEIDE AANGEHEG

- Maats moet ten alle tye gehoorsaam wees
- Geen vuil of growwe taal gebruik nie
- Geen aggressiwiteit en bakleiery sal geduld word nie
- Woekerwerf is ten sterkste gekant teen afknouery en keer boeliegedrag af
- Geen vandalisme of diefstal sal geduld word nie
- Respek teenoor onderwysers en ander personeel sal ten alle tye gehandhaaf word
- Geen selfone mag gebruik word gedurede studietyd nie, die nasorg aanvaar geen verantwoordelikheid van gesteelde selfone, tablette of verlore klere nie.

BELANGRIK

Die ouers sal die kind voorsien van speelklere ten einde die kind/ers se skoolklere te beskerm. Klere moet asb. gemerk wees en in die kind/ers se tas gebêre word. Daar word toesig gehou oor die kinders se huiswerk en hulp aangebied deur onderwysers / studente. Alhoewel huiswerk gekontroleer word deur personeel van die nasorg, bly dit steeds die ouer se verantwoordelikheid om u kind se huiswerk in die aand na te gaan.

Handtekening van Ouer						
Datum	d	d	m	m	**2**	**3**

J. POPI VRYWARING

Woekerwerf Nasorg Sentrum respekteer u reg tot privaatheid en poog om te verseker dat ons voldoen aan die wetlike vereistes van die POPI Wet. Hiervolgens, sal die insameling, prosessering, berging, verspreiding en vernietiging van persoonlike inligting aan ons verskaf deur u as ouer gereguleer en oorsien word.

Persoonlike inligting wat bekom word in die kontrak met u as ouer, word aangewend:

- Om u maandelikse rekening uit te reik;
- Reëlings en nuus, rakende naskoolverrigtinge te versprei;
- Direk met u kontak te maak in sake u kind

Prosessering en storing van inligting:

- U persoonlike inligting word verwerk en elektronies geberg by 'n sagteware maatskappy;
- Die maatskappy het geen toegang tot u inligting sonder die magtiging van Woekerwerf Nasorg Sentrum nie;
- Die maatskappy is nie by magte om u inligting te versprei nie.

Woekerwerf sal:

- U persoonlike inligting as streng vertroulik hanteer;
- Die nodige organisatoriese maatreëls volg om te verseker u inligting word veilig bewaar en is nie toeganklik, vir ongemagtigde persone nie;
- U persoonlike inligting vernietig sodra u die kontrak opgee en dienste met Woekerwerf Nasorg Sentrum beëindig

Handtekening van Ouer							
Datum	d	d	m	m	**2**	**3**	